**Superwizor edukacyjny – wstępna propozycja**

**Opisywanie kwalifikacji rynkowej – formularz**

Opis kwalifikacji rynkowej (nazwa kwalifikacji)

***Superwizor edukacyjny***

|  |  |
| --- | --- |
| **Typ wniosku** | |
| Wniosek o włączenie kwaliﬁkacji do ZSK | |
| **Nazwa kwaliﬁkacji**  *Pole obowiązkowe (art. 15 ust. 1 pkt 2) lit. a). Pełna nazwa kwalifikacji, która ma być widoczna w ZRK i być umieszczana na dokumencie potwierdzającym jej uzyskanie.*  *Nazwa kwalifikacji (na ile to możliwe) powinna:*   * *jednoznacznie identyfikować kwalifikację,* * *różnić się od nazw innych kwalifikacji,* * *różnić się od nazwy zawodu, stanowiska pracy lub tytułu zawodowego, uprawnienia,* * *być możliwie krótka,* * *nie zawierać skrótów,* * *być oparta na rzeczowniku odczasownikowym, np. „gromadzenie”, „przechowywanie”, „szycie”.* | |
| ***Superwizor edukacyjny*** | |
| **Skrót nazwy**  *Pole nieobowiązkowe.* | |
|  | |
| **Rodzaj kwalifikacji**  *Wskazanie, czy kwalifikacja jest: kwalifikacją pełną, czy kwalifikacją cząstkową.* | |
| Cząstkowa (zgodnie z PRK kwalifikacja nadawana po ukończeniu studiów podyplomowych bądź kwalifikacja nadawana po ukończeniu innych form kształcenia prowadzonych przez uczelnie, instytuty naukowe PAN i instytuty badawcze). | |
| **Proponowany poziom Polskiej Ramy Kwaliﬁkacji**  *Pole obowiązkowe (art. 15 ust. 1 pkt 4). Proponowany poziom Polskiej Ramy Kwalifikacji.* | |
| 6 (do omówienia propozycja także poziomu 5) | |
| **Krótka charakterystyka kwaliﬁkacji oraz orientacyjny koszt uzyskania dokumentu potwierdzającego otrzymanie danej kwaliﬁkacji**  *Pole obowiązkowe (art. 15 ust. 1 pkt 2) lit. d). Wybrane informacje o kwalifikacji skierowane do osób zainteresowanych uzyskaniem kwalifikacji oraz do pracodawców, które pozwolą im szybko ocenić, czy dana kwalifikacja jest właśnie tą, której poszukują.*  *Krótka charakterystyka może odpowiadać na pytanie: „Jakie działania lub zadania jest w stanie podejmować osoba posiadająca daną kwalifikację?”.* | |
| Osoba posiadająca kwalifikację „***Superwizor edukacyjny”*** jest przygotowana do wspomagania i wytyczania krótko- i długoterminowych celów rozwojowych placówek edukacyjnych, w sposób zgodny z koncepcją polityki oświatowej państwa oraz kierunkami lokalnej polityki oświatowej. Rola superwizora edukacyjnego będzie szansą na wprowadzenie zmian, które przyczynią się do trwałej poprawy jakości edukacji w różnych jej aspektach (np. wzrost motywacji nauczycieli, zwiększenie satysfakcji uczniów i rodziców z edukacji, większa integracja rady pedagogicznej, optymalizacja wydatków na doskonalenie zawodowe).  Istotą działań superwizora edukacyjnego byłoby wyzwolenie zmiany, rozwój szkół i placówek oświatowych, a także wykorzystanie ich możliwości w przezwyciężeniu występujących problemów i trudności , a także unikania w przyszłości działań, które mogłyby prowadzić do pogorszenia sytuacji instytucji oraz osób funkcjonujących w systemie oświatowym.  Inicjowanie nowego spojrzenia na sytuację, przeprowadzenie diagnozy potrzeb szkoły, zastosowanie nowych środków do rozwiązania problemów występujących w polskich szkołach będzie celem pracy superwizora edukacyjnego.  W dokumencie nie uwzględniono sytuacji związanej z konfliktem zbrojnym na Ukrainie i bezpośrednimi jego skutkami w Polsce (oraz polskim systemie oświaty).  Osoba posiadającą kwalifikacje “***Superwizor edukacyjny”*** będzie mogła znaleźć zatrudnienie w instytucjach systemu oświaty.  Orientacyjny koszt: **…** | |
| Orientacyjny nakład pracy potrzebny do uzyskania kwaliﬁkacji [godz.]  Pole obowiązkowe (art. 15 ust. 1 pkt 2) lit. c). Przeciętna liczba godzin, które trzeba poświęcić na osiągnięcie efektów uczenia się wymaganych dla danej kwalifikacji oraz na ich walidację (1 godzina = 60 minut).  W pierwszej kolejności warto ustalić orientacyjny nakład pracy dla poszczególnych zestawów efektów uczenia się. orientacyjny nakład pracy dla kwalifikacji odpowiada sumie nakładu pracy potrzebnego do uzyskania wyodrębnionych w niej zestawów efektów uczenia się. | |
| **…** | |
| Grupy osób, które mogą być zainteresowane uzyskaniem kwaliﬁkacji  Pole obowiązkowe (art. 15 ust. 1 pkt 2) lit. f). Informacja na temat grup osób, które mogą być szczególnie zainteresowane uzyskaniem danej kwalifikacji, np. osoby zarządzające nieruchomościami, specjaliści z zakresu telekomunikacji, kobiety powracające na rynek pracy. | |
| Kwalifikacja „***Superwizor edukacyjny***” jest skierowana przede wszystkim do:   * psychologów i pedagogów pracujących w systemie oświaty; * nauczycieli; * pracowników socjalnych; * pracowników publicznych i niepublicznych poradni psychologiczno – pedagogicznych; * trenerów (osób świadczących usługi szkoleniowe i doradcze w obszarze oświaty); * … | |
| Wymagane kwaliﬁkacje poprzedzające  Pole nieobowiązkowe. Kwalifikacje pełne i cząstkowe, które musi posiadać osoba ubiegająca się o kwalifikację, by przystąpić do procesu weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się wymaganych dla kwalifikacji. | |
| Wykształcenie wyższe (kwalifikacja pełna z poziomu 6 PRK) z obszaru nauk społecznych. | |
| W razie potrzeby warunki, jakie musi spełniać osoba przystępująca do walidacji  Pole obowiązkowe (art. 15 ust.1 pkt 2) lit. g). Określenie (w razie potrzeby) warunków, które musi spełniać osoba, aby przystąpić do walidacji i móc uzyskać kwalifikację (np. wymagany poziom wykształcenia).  Podczas określania tych warunków warto mieć na uwadze, że nie są one tożsame z warunkami zatrudnienia (np. ważnymi badaniami lekarskimi). Doświadczenie zawodowe powinno być wskazywane jako warunek jedynie w uzasadnionych przypadkach – kompetencje wynikające z praktyki zawodowej powinny być odzwierciedlone przede wszystkim w efektach uczenia się wymaganych dla kwalifikacji.  Wskazane warunki przystąpienia do walidacji powinny być możliwe do zweryfikowania. | |
| **…** | |
| Zapotrzebowanie na kwalifikację  Pole obowiązkowe (art. 15 ust.1 pkt 2) lit. i). Wykazanie, że kwalifikacja odpowiada na aktualne oraz przewidywane potrzeby społeczne i gospodarcze (regionalne, krajowe, europejskie).  Możliwe jest odwołanie się do opinii organizacji gospodarczych, trendów na rynku pracy, prognoz dotyczących rozwoju technologii, a także strategii rozwoju kraju lub regionu. | |
| Pandemia COVID-19 wywołała potrzebę intensywnych i wieloaspektowych przeobrażeń w polskim systemie oświaty. Polskie szkoły i placówki oświatowe potrzebują modyfikacji w zakresie organizacji i funkcjonowania, uwzględniając „nowe potrzeby” uczestników procesu kształcenia.  Stąd potrzeba wsparcia i pomocy w organizacji szkoły, realizacji procesu edukacyjnego, zaangażowania nauczycieli (pedagogów/wychowawców) w proces dydaktyczno- wychowawczy oraz inne działania. Niezbędne są twórcze zmiany i nowości w organizacji szkół, które wymagają, obok kształtowania i rozwoju odpowiednich postaw, także wzmacniania pozytywnego nastawienia do dokonywanych zmian i poszukiwania okazji do ich wprowadzania, budowania kapitału społecznego oraz kultury współdziałania.  Do realizacji tych zadań w systemie oświaty potrzebna jest właśnie kwalifikacja **superwizora edukacyjnego**, która byłaby pomysłem związanym nie tylko z działaniem diagnostycznym i naprawczym, ale także profilaktycznym i terapeutycznym. | |
| **Odniesienie do kwaliﬁkacji o zbliżonym charakterze oraz wskazanie kwaliﬁkacji ujętych w ZRK zawierających wspólne zestawy efektów uczenia się**  *Pole obowiązkowe (art. 15 ust. 1 pkt 2 lit. k). Wyjaśnienie, czym kwalifikacja różni się od wybranych kwalifikacji o zbliżonym charakterze. Punktem odniesienia powinny być kwalifikacje funkcjonujące w ZSK. Ponadto wskazanie kwalifikacji wpisanych do ZRK, które zawierają co najmniej jeden taki sam zestaw efektów.* | |
| Brak kwalifikacji o zbliżonym charakterze | |
| **Typowe możliwości wykorzystania kwalifikacji**  *Pole obowiązkowe (art. 15 ust. 1 pkt 2) lit. j). Omówienie perspektyw zatrudnienia i dalszego uczenia się, najistotniejszych z punktu widzenia rozwoju osobistego i zawodowego osób zainteresowanych uzyskaniem kwalifikacji.*  Możliwe jest wskazanie przykładowych stanowisk pracy, na które będzie mogła aplikować osoba posiadająca daną kwalifikację. | |
| Osoba posiadającą kwalifikacje “***Superwizor edukacyjny”*** będzie mogła znaleźć zatrudnienie w instytucjach systemu oświaty w Polsce. | |
| **Wymagania dotyczące walidacji i podmiotów przeprowadzających walidację**  *Pole obowiązkowe (art. 15 ust.1 pkt 2) lit. h). Określenie wymagań stanowiących podstawę do przeprowadzania walidacji w różnych instytucjach. Wymagania powinny dotyczyć:*   * *metod stosowanych w walidacji – służących weryfikacji efektów uczenia się wymaganych dla kwalifikacji, ale także (o ile to potrzebne) identyfikowaniu i dokumentowaniu efektów uczenia się;* * *osób projektujących i przeprowadzających walidację;* * *sposobu prowadzenia walidacji oraz warunków organizacyjnych i materialnych, niezbędnych do prawidłowego prowadzenia walidacji.*   *Wymagania dotyczące walidacji mogą być wskazane dla pojedynczych zestawów efektów uczenia się lub dla całej kwalifikacji.*  *Wymagania mogą być uzupełnione o dodatkowe wskazówki dla instytucji oraz osób projektujących i przeprowadzających walidacje, a także dla osób ubiegających się o uzyskanie kwalifikacji.* | |
| **Weryfikacja**  1.1. **Metody**  Do weryfikacji efektów uczenia się określonych dla niniejszej kwalifikacji proponowane są następujące metody:   1. Test teoretyczny; 2. Analiza dowodów i deklaracji (za pomocą opisu przypadków odnoszących się do pracy z co najmniej 3 szkołami/placówkami oświatowymi); 3. Rozmowa na temat dostarczonych przez kandydata opisów – jako metoda uzupełniająca analizę dowodu; 4. Obserwacja w warunkach rzeczywistych lub symulowanych (opcja dodatkowa).   Do analizy dowodu niezbędne jest dostarczenie opisów przypadków odnoszących się do pracy co najmniej z trzema szkołami/placówkami oświatowymi. Każdy opis musi dotyczyć innej sytuacji pod względem konkretnego problemu/problematycznego obszaru, np.: wzrost motywacji nauczycieli, zwiększenie satysfakcji uczniów i rodziców z edukacji, większa integracja rady pedagogicznej.  Opis przypadku powinien zawierać:   1. Istotne informacje dotyczące szkoły/placówki oświatowej; 2. Opis głównego problemu/problematycznego obszaru szkoły/placówki oświatowej; 3. Omówienia przeprowadzonego przez siebie wywiadów/spotkań z dyrektorem placówki, radą pedagogiczną/nauczycielami, uczniami, rodzicami; 4. Diagnozę szkoły/placówki oświatowej (wnioski z zebranych informacji uwzględniające zasoby szkoły/placówki oświatowej oraz możliwości wsparcia ze strony specjalistów bądź jednostek środowiska lokalnego); 5. Opracowanie planu wspomagania wraz ze wskazaniem możliwych działań specjalistów w danym systemie bądź pomocy oferowanej przez inne jednostki w danym środowisku lokalnym; 6. Wdrożenie zaproponowanych form wsparcia i monitoring (nadzorowanie prowadzonych działań i wprowadzanych zmian); 7. Wnioski i ewaluacja/omówienie/ocena podjętych działań wykonywanych osobiście oraz przez inne jednostki ze środowiska lokalnego zaangażowane w pracę.   1.2. **Zasoby kadrowe**  Weryfikację efektów uczenia się przeprowadza komisja składająca się z min. 3 osób. Wszystkie osoby mają wykształcenie wyższe i min. 5-letnie doświadczenia zawodowe w obszarze pracy ze szkołami/placówkami oświatowymi.  1.3. **Warunki przeprowadzania weryfikacji**  Brak wymagań/nie określa się  1.4. **Doradztwo**  **Każdy** uczestnik kształcenia otrzyma wsparcie doradcze w postaci spotkań konsultacyjnych indywidualnych w postaci … godz. oraz zespołowego w postaci … godz. Celem doradztwa jest wspieranie uczestników kształcenia w prowadzeniu procesu wspomagania pracy szkoły oraz pomocy uczestnikom procesu kształcenia. Zakres tej formy wsparcia będzie wynikał z indywidualnych potrzeb danego uczestnika i będzie prowadzony z wykorzystaniem takich metod jak np. obserwacje koleżeńskie, coaching zespołowy i indywidualny, superwizja czy mentoring.    **Identyfikowanie i dokumentowanie**  Nie określa się wymogów dla etapu identyfikowania i dokumentowania efektów uczenia się. | |
| **Propozycja odniesienia do poziomu sektorowych ram kwaliﬁkacji (o ile dotyczy)**  *Jeśli ustanowiono w danym sektorze lub branży Sektorową Ramę Kwalifikacji, to wypełnienie tego pola jest obowiązkowe (art. 15 ust. 1 pkt 4). Podaj propozycję odniesienia do poziomu odpowiednich Sektorowych Ram Kwalifikacji, jeśli są one włączone do ZSK.* | |
| **…** | |
| **Syntetyczna charakterystyka efektów uczenia się**  *Pole obowiązkowe (art. 15 ust. 1 pkt 3) oraz art. 9 ust. 1 pkt 1) lit. a). Zwięzła, ogólna charakterystyka wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych poprzez określenie działań, do których podjęcia będzie przygotowana osoba posiadająca daną kwalifikację.*  *Syntetyczna charakterystyka efektów uczenia się powinna nawiązywać do charakterystyki odpowiedniego poziomu PRK, w szczególności odpowiadać na pytania o przygotowanie osoby posiadającej kwalifikację do samodzielnego działania w warunkach mniej lub bardziej przewidywalnych, wykonywania działania o różnym poziomie złożoności, podejmowania określonych ról w grupie, ponoszenia odpowiedzialności za jakość i skutki działań (własnych lub kierowanego zespołu).* | |
| Osoba posiadająca kwalifikację ***„Superwizora edukacyjnego”***jest gotowa do samodzielnej diagnozy, planowania i organizowania (prowadzenia) działań wspomagających szkoły/placówki oświatowe oraz jednostki uczestniczące w procesie kształcenia (tj. grupa uczniów, nauczycieli, dyrektorzy placówek, rodzice).  W swojej pracy wykorzystuje specjalistyczną wiedzę dotyczącą zasad organizacji działalności szkół oraz procesu dydaktyczno-wychowawczego. Osoba ta gromadzi informacje na temat problemów/problematycznych obszarów (tj. dostępne dokumenty, własne obserwacje, prowadzenie rozmów z dyrektorami, nauczycielami, uczniami, rodzicami), potrzebne do stworzenia kompleksowej diagnozy i planu działania.  Na podstawie zebranych informacji dokonuje konceptualizacji problemu/obszaru problemowego szkoły bądź jednostek uczestniczących w procesie kształcenia (tj. grupa uczniów, nauczycieli, dyrektorzy placówek) i planuje stosowne wsparcie bądź pomoc uwzględniając przy tym dostępne zasoby np. specjalistów czy instytucje z najbliższego środowiska lokalnego. Umożliwi to poznanie środowiska szkolnego z nowej perspektywy i daje szanse na inicjowanie odważnych działań.  Osoba posiadająca kwalifikacje jest gotowa do współdziałania w ramach interdyscyplinarnego zespołu (w skład którego mogą wchodzić dyrektorzy placówek, psycholodzy, pedagodzy czy nauczyciele) który wspólnie planuje i wdraża programy wsparcia bądź pomocy dla szkół/ placówek oświatowych. W ramach pracy takiego zespołu może również pełnić funkcję koordynatora całego procesu związanego ze wsparciem i pomocą konkretnej placówce. | |
| **Wyodrębnione zestawy efektów uczenia się**  *Wykaz zestawów efektów uczenia się wymaganych dla kwalifikacji, zawierający: numer porządkowy (1, 2, …), nazwy zestawów, orientacyjne odniesienie każdego zestawu do poziomu PRK oraz orientacyjny nakład pracy potrzebny do osiągnięcia efektów uczenia w każdym zestawie.*  *Nazwa zestawu powinna:*   * *nawiązywać do efektów uczenia się wchodzących w skład danego zestawu lub odpowiadać specyfice wchodzących w jego skład efektów uczenia się,* * *być możliwie krótka,* * *nie zawierać skrótów,*   *gdy jest to możliwe, być oparta na rzeczowniku odczasownikowym, np. „gromadzenie”, „przechowywanie”, „szycie”.* | |
| 1. Posługiwanie się wiedzą dotyczącą podstaw prawnych i organizacyjnych oświaty; 2. Przeprowadzenie diagnozy szkoły/placówki oświatowej (gromadzenie informacji dotyczących szkoły/placówki oświatowej); 3. Opracowywanie planu wspomagania (oraz wdrożenie zaproponowanych rozwiązań) wraz ze wskazaniem możliwych działań specjalistów w danym systemie bądź pomocy oferowanej przez inne jednostki w danym środowisku lokalnym. | |
| **Poszczególne efekty uczenia się w zestawach**  *Zestaw efektów uczenia się to wyodrębniona część efektów uczenia się wymaganych dla danej kwalifikacji. Poszczególne efekty uczenia się powinny być wzajemnie ze sobą powiązane, uzupełniające się oraz przedstawione w sposób uporządkowany (np. od prostych do bardziej złożonych).*  *Poszczególne efekty uczenia się są opisywane za pomocą: umiejętności (tj. zdolności wykonywania zadań i rozwiązywania problemów) oraz kryteriów weryfikacji, które doprecyzowują ich zakres oraz określają niezbędną wiedzę i kompetencje społeczne.*  *Poszczególne efekty uczenia się powinny być:*   * *jednoznaczne – niebudzące wątpliwości, pozwalające na zaplanowanie i przeprowadzenie walidacji, których wyniki będą porównywalne, oraz dające możliwość odniesienia do poziomu PRK,* * *realne – możliwe do osiągniecia przez osoby, dla których dana kwalifikacja jest przewidziana,* * *możliwe do zweryfikowania podczas walidacji,* * *zrozumiałe dla osób potencjalnie zainteresowanych kwalifikacją.*   *Podczas opisywania poszczególnych efektów uczenia się korzystne jest stosowanie czasowników operacyjnych (np. „rozróżnia”, „uzasadnia”, „montuje”).* | |
| **Zestaw efektów uczenia się:** | 1. Posługiwanie się wiedzą dotyczącą podstaw prawnych i organizacyjnych oświaty. |
| **Umiejętności** | **Kryteria weryfikacji** |
| Posługuje się wiedzą dotyczącą podstaw prawnych i organizacyjnych oświaty | * Posiada wiedzę z zakresu uwarunkowań prawnych oświaty obejmujących m. in. kwestie organizacyjne, ustrojowe, programowe edukacji w Polsce; * Omawia zapisy Konstytucji RP dot. edukacji oraz zawartości Ustawy o systemie oświaty oraz ustawy Karta Nauczyciela (uczestnik zna nowe akty prawne regulujące system oświaty, a także jest przygotowany do samodzielnego pogłębiania wiedzy w oparciu o nowelizowane akty wykonawcze); * Zna rolę poszczególnych organów samorządowych i rządowych w zakresie tworzenia warunków dla edukacji dzieci, młodzieży i dorosłych; * Zna uwarunkowania prawne, które są podstawą współpracy instytucji oświatowych z instytucjami wspierającymi dziecko i rodzinę; * Posiada wiedzę dotyczącą odpowiedzialności prawnej nauczycieli oraz ich ochrony. |
| Posługuje się wiedza dotycząca form i sposobów wsparcia/pomocy w systemie oświaty | * Posiada wiedzę dotyczącą rodzajów trudności/problemów jakie mogą wystąpić w szkołach; * Omawia różne rodzaje form wsparcia i pomocy (np. medyczne czy psychospołeczne); * Omawia zakres działań instytucji odpowiedzialnych za udzielanie pomocy i wsparcia dla szkół i placówek oświatowych; * Udziela wsparcia informacyjnego dotyczącego możliwych i dostępnych form pomocy adekwatnych do problemu jakie zostały zdiagnozowane w szkole bądź wśród uczestników procesu kształcenia; * Omawia różne formy postępowania w sytuacjach nagłych, tj. pandemia, konflikt zbrojny w państwie. |
| **Zestaw efektów uczenia się:** | 2. Przeprowadzenie diagnozy szkoły bądź placówki oświatowej (gromadzenie informacji dotyczących szkoły bądź placówki oświatowej). |
| **Umiejętności** | **Kryteria weryfikacji** |
| Kompletowanie informacji | * Zna zasady prowadzenia wywiadu z dyrektorem placówki, radą pedagogiczną/nauczycielami, uczniami, rodzicami zgodnie z założeniami diagnozy; * Omawia specyfikę nawiązania kontaktu oraz prowadzenia rozmowy z dyrektorem placówki, radą pedagogiczną/nauczycielami, uczniami, rodzicami; * Przedstawia zakres informacji jakie powinien zebrać podczas rozmowy z dyrektorem placówki, radą pedagogiczną/nauczycielami, uczniami, rodzicami * Omawia źródła informacji z których pozyskał wiedzę na temat szkoły (dostępne dokumenty, własne obserwacje, wywiady środowiskowe). |
|
| **Zestaw efektów uczenia się:** | 3. Opracowywanie planu wspomagania (oraz wdrożenie zaproponowanych rozwiązań) wraz ze wskazaniem możliwych działań specjalistów w danym systemie bądź pomocy oferowanej przez inne jednostki w danym środowisku lokalnym. |
| **Umiejętności** | **Kryteria weryfikacji** |
| Przygotowuje plan wsparcia/pomocy | * Przygotowuje konceptualizację problemu występującego w szkole bądź wśród jednostek biorących udział w procesie kształcenia (tj. grupa uczniów, nauczycieli, dyrektorzy placówek) uwzględniając otoczenie społeczne); * Omawia i uzasadnia decyzje co do dalszych form wsparcia i pomocy, wskazując na możliwe rozwiązania alternatywne i potencjalne zagrożenia na dalszych etapach pracy; * Na podstawie zebranych informacji oraz konceptualizacji problemu przygotowuje skoordynowany plan wsparcia lub pomocy szkole bądź jednostkom biorącym udział w procesie kształcenia (tj. grupa uczniów, nauczycieli, dyrektorzy placówek). |
| Współpracuje z instytucjami środowiska lokalnego i specjalistami z różnych dziedzin | * Omawia możliwe sposoby współpracy formalnej i nieformalnej z podmiotami udzielającymi wsparcia placówkom oświatowym; * Współpracuje z innymi specjalistami udzielającymi wsparcia szkołom i jednostkom uczestniczącym w procesie kształcenia (tj. grupa uczniów, nauczycieli, dyrektorzy placówek). |
| Ewaluuje podjęte działania | * Omawia i analizuje podjętą współpracę ze szkołą; * Monitoruje postępy (na wszystkich etapach) wprowadzanych zmian/działań; * Ocenia efektywność podjętych działań w kontekście konceptualizacji problemu i założeń przyjętych w skoordynowanym planie wsparcia czy pomocy. |
| **Wnioskodawca**  *Pole obowiązkowe (art. 83 ust. 1 pkt 7).Z listy rozwijanej w formularzu w ZRK należy wybrać podmiot wnioskodawcy.* | |
|  | |
| **Minister właściwy**  *Pole obowiązkowe (art. 16 ust. 1). Należy wskazać odpowiedniego ministra, który zdaniem wnioskodawcy jest właściwy do rozpatrzenia wniosku i po włączeniu kwalifikacji do ZSK powinien odpowiadać za kwalifikację.* | |
| Ministerstwo Edukacji i Nauki | |
| **Okres ważności dokumentu potwierdzającego nadanie kwalifikacji i warunki przedłużenia jego ważności**  *Pole obowiązkowe (art. 15 ust. 1 pkt 2) lit. b). W przypadku kwalifikacji nadawanej na czas określony wskaż, po jakim czasie konieczne jest odnowienie ważności kwalifikacji oraz określ warunki, jakie muszą być spełnione, aby ważność dokumentu została przedłużona.* | |
| **…** | |
| **Nazwa dokumentu potwierdzającego nadanie kwalifikacji**  *Pole obowiązkowe (art. 15 ust. 1 pkt 2) lit. b). Np. dyplom, świadectwo, certyfikat, zaświadczenie.* | |
| W zależności od zatwierdzonej formy kształcenia. | |